

## NOTICE : CREATION D'UN ESPACE CITOYEN

1) Sur la page d'accueil de l'espace citoyen, cliquer sur « Créer un compte ». <https://portail.berger-levrault.fr/MairieWervicqSud59117/accueil>

The screenshot displays the homepage of the Wervicq Sud citizen portal. At the top, there is a navigation bar with the logo on the left and a menu of links: "Notice - Espace citoyen", "Règlement financier", "Tarifs - Activités Périscolaires et Extrascolaires", "Tarifs - Musique - Arts Plastiques", "Menu Restauration Scolaire", and "Dossier unique famille 2023-2024". A secondary menu below it includes "Informations - Accueils de loisirs d'hiver 2024". On the far right of the top bar is a user profile icon.

A dark grey sidebar on the left contains navigation icons and labels: "Accueil", "Mon espace citoyen", "Espace famille", "Espace facturation", and "Nous contacter".

The main content area is divided into several sections:

- Connectez-vous au Portail:** A login form with fields for "Email (identifiant)" and "Mot de passe", a "Se connecter" button, and a link for "Créer un compte" (highlighted with a yellow circle). Below the form, it says "Je n'arrive pas à me connecter".
- Actualités:** A news banner for "02/08/21 - ESPACE CITOYEN : Réservations et règlements des activités périscolaires et extrascolaires". It lists details about reservations and cancellations, with a "Voir plus" link.
- Suivi de ma demande:** A button labeled "Suivi de ma demande" with the text "Vous avez effectué une démarche et souhaitez suivre son avancement".
- Mon espace citoyen:** A card with a lock icon and text: "Consultez et gérez vos données personnelles. Suivez l'avancement de vos demandes réalisées sur le portail."
- Espace famille:** A card with a lock icon and text: "Votre espace famille, vos données, vos activités."
- Espace facturation:** A card with a lock icon and text: "Consultez et réglez vos factures, accédez à l'historique de vos règlements."
- Nous contacter:** A card with icons for email, phone, and location, and text: "Pour toutes demandes d'informations ou nous faire part d'une suggestion, cliquez-ici."

At the bottom of the page, a footer contains the links: "Plan du site", "Mentions légales", "Conditions Générales", and "Accessibilité".

2) Renseigner votre civilité, nom, prénom, email, mot de passe, accepter les conditions d'utilisation et cliquer sur la case « Je ne suis pas un robot » puis sur « Valider ».



Accueil

Mon espace citoyen

Espace famille

Espace facturation

Nous contacter

Accueil / Créer un compte

## Créer un compte

Civilité\* M.

Nom\*

Prénom\*

E-mail (identifiant)\*

Mot de passe\*

Le mot de passe doit contenir au moins 8 caractères, dont au moins 1 chiffre, 1 minuscule, 1 majuscule et 1 caractère spécial

Confirmation du mot de passe\*

Code abonné

J'ai lu et j'accepte les Conditions d'utilisation\*

Je ne suis pas un robot   
reCAPTCHA  
Confidentialité - Conditions

Valider

- 3) Une fois l'étape 2 validé, vous recevrez un mail vous demandant de confirmer votre adresse mail. Dans le corps du mail, vous devez cliquer sur « Confirmer votre adresse mail ». Attention si vous ne recevez pas le mail, merci de vérifier vos SPAMS.
- 4) Une fois connecté sur l'espace citoyen, cliquer sur l'onglet à gauche de l'écran « Espace famille », puis sur la fenêtre qui vient de s'ouvrir, cliquer sur « Je n'ai pas de code abonné ».

The screenshot displays the Wervicq Sud website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo on the left and a list of menu items: Notice - Espace citoyen, Règlement financier, Tarifs - Activités Périscolaires et Extrascolaires, Tarifs - Musique - Arts Plastiques, Menu Restauration Scolaire, and Dossier unique famille 2023-2024. A user profile dropdown shows the email address guillaumeswitch59@gmail.com. A left sidebar contains navigation links: Accueil, Mon espace citoyen, Espace famille (highlighted with a yellow circle), Espace facturation, and Nous contacter. The main content area is titled 'Mon espace citoyen' and features a 'Mon compte' section. A modal window titled 'Attention' is overlaid on the page, containing the following text: 'Pour accéder à ce menu, vous devez être abonné. Accédez au menu [Mon Espace Citoyen / Mes Abonnements](#) et munissez vous d'une facture émise par votre collectivité. Ou entrez directement votre code abonné ci-dessous : Code Abonné\*'. Below this text is an input field, a link 'Je n'ai pas de code abonné' (highlighted with a yellow circle), and a 'Rechercher' button. At the bottom of the page, there is a footer with links for Plan du site, Mentions légales, Conditions Générales, and Accessibilité.

5) Renseigner les données des responsables 1 puis 2 si nécessaire et ajouter les enfants (ou personnes pour l'école de musique / arts plastiques) qui participeront à des activités périscolaires et / ou extrascolaire au cours de la prochaine rentrée.

Pour information, toutes les communications des services de la Mairie sont envoyées par mail et aucune facture ne sera envoyée par courrier.

Une fois l'ensemble des champs complété, cliquer sur suivant.

**En cas de garde alterné de l'enfant**, merci de nous communiquer par mail à [dossierfamille@wervicq-sud.com](mailto:dossierfamille@wervicq-sud.com) vos semaines de gardes pairs ou impaires.



Accueil



Mon espace citoyen



Espace famille



Espace facturation



Nous contacter

Ma famille >

Mes informations financières >

Mes Pré-inscriptions et réservations >

Confirmation

Les champs avec \* sont obligatoires  
Au moins un champ avec \* est obligatoire

### Responsable 1

Responsable payeur (facture à son nom)

Civilité \*

Nom \*

Prénom \*

Qualité

Situation familiale

Email \*

Téléphone \*

Téléphone portable \*

Accepte de recevoir des emails

Mode de communication  Accepte de recevoir des courriers

Accepte de recevoir des SMS

Pays \*

Code postal \*

Ville \*

Numéro et libellé de la rue \*

Complément de localisation

Entrée - Bâtiment

Lieu-dit

La facture sera toujours disponible sur le portail, souhaitez-vous la recevoir par courrier ? \*  Oui  Non

Mode de relance de paiement des factures  e-mail  courrier  SMS



- Accueil
- Mon espace citoyen
- Espace famille
- Espace facturation
- Nous contacter

✓ **Responsable 2**

Responsable payeur (facture à son nom)

Civilité \*

Nom \*

Prénom \*

Qualité

Situation familiale

Email \*

Téléphone \*

Téléphone portable \*

- Mode de communication
- Accepte de recevoir des emails
  - Accepte de recevoir des courriers
  - Accepte de recevoir des SMS

SMS

Pays \*

Code postal \*

Ville \*

Numéro et libellé de la rue \*

Complément de localisation

Entrée - Bâtiment

Lieu-dit

La facture sera toujours disponible sur le portail, souhaitez-vous la recevoir par courrier ? \*

- Oui
- Non

Mode de relance de paiement des factures

- e-mail
- courrier
- SMS

- 6) Si vous souhaitez régler vos factures en prélèvement automatique, merci de renseigner vos coordonnées bancaires (un mandat de prélèvement vous sera envoyé par mail et sera à nous retourner signé à dossierfamille@wervicq-sud.com), sinon dans l'option « Mode de règlement », choisir l'option « Hors prélèvement ».
- Vous pouvez également communiquer votre numéro d'allocataire CAF ou MSA, cependant vous devrez toujours fournir votre attestation de Quotient familial lors du dépôt du dossier famille sans quoi vous serez facturé dans la tranche tarifaire la plus élevée.
- Une fois l'ensemble des champs complété, cliquer sur suivant.



- Accueil
- Mon espace citoyen
- Espace famille**
- Espace facturation
- Nous contacter

**Ma famille** > **Mes informations financières** > **Mes Pré-inscriptions et réservations** > **Confirmation**

Les champs avec \* sont obligatoires  
Au moins un champ avec \* est obligatoire

### Informations bancaires

Mode de règlement \* Prélèvement

Nom \*

Prénom \*

IBAN \* FR12 12345 12345 12345678901 12

BIC \* AAAA BB 11 CCC

Pays \* France

### Informations fiscales

Je souhaite communiquer mon Numéro d'allocataire car j'autorise le gestionnaire à aller sur le site de la CAF afin de calculer la tarification des prestations.

Je ne souhaite pas communiquer mon Numéro d'allocataire car je n'autorise pas le gestionnaire à aller sur le site de la CAF afin de calculer la tarification des prestations.

Nom Allocataire TEST

Numéro allocataire \*

Allocataire \*

Code postal \* 59117

Ville \* Wervicq-Sud

Numéro et libellé de la rue \*

Complément de localisation

Entrée - Bâtiment

Lieu-dit

Précédent Suivant

7) Lors de l'étape suivante, « Mes pré-inscriptions et réservations », cliquer directement sur suivant.

8) Lors de la dernière étape de création de compte, un récapitulatif de vos informations précédemment saisies apparaîtra. Vous devrez vérifier vos informations, accepter les conditions générales, cliquer sur « Je ne suis pas un robot » puis sur « Valider ».

Une fois la création de votre compte validée par nos services, vous pourrez déposer votre dossier famille sur l'espace citoyen ce qui vous permettra d'accéder aux plannings réservations des activités périscolaires et extrascolaires. Les réservations aux différentes activités se feront aux dates d'inscriptions communiquées par mail au cours de l'année scolaire.

Wervicq Sud

Notice - Espace citoyen Règlement financier Tarifs - Activités Périscolaires et Extrascolaires Tarifs - Musique - Arts Plastiques Menu Restauration Scolaire Dossier unique famille 2023-2024

Informations - Accueils de loisirs d'hiver 2024

Création espace famille

La facture sera...

Votre demande de création d'un espace famille a bien été prise en compte.  
Vous recevrez un e-mail dès que votre demande aura été validée. Tant que vous n'avez pas reçu cet e-mail, vous ne pouvez pas accéder aux services de l'enfance.

Valider

Prénom	Enfant Test
Sexe	Masculin
Date de naissance	01/01/2015

**Informations bancaires**

Mode de règlement	Hors Prélèvement
-------------------	------------------

**Informations fiscales**

Autorisation	Je ne souhaite pas communiquer mon Numéro d'allocataire car je n'autorise pas le gestionnaire à aller sur le site de la CAF afin de calculer la tarification des prestations.
--------------	---

**Règlement(s) intérieur(s)**

J'accepte les Conditions générales et je certifie sur l'honneur l'exactitude des informations fournies. Il est rappelé que toute personne procédant à une fausse déclaration pour elle-même ou pour autrui peut s'exposer aux sanctions prévues aux articles 441-1 du code pénal et suivants.

Je ne suis pas un robot

reCAPTCHA  
Confidentialité - Conditions

Précédent Valider

Plan du site Mentions légales Conditions Générales Accessibilité